DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W SKIERNIEWICACH

Skierniewice, 30 stycznia 1976 r. Nr 1 Poz. 1-6

TREŚĆ

Poz. 1

ZARZĄDZENIE nr 64/75

WOJEWODY SKIERNIEWICKIEGO

z dnia 1 grudnia 1975 r.

w sprawie ochrony drzew i krzewów owocowych przed chorobami i szkodnikami

Biorąc pod uwagę rozwijającą się specjalizację województwa w zakresie upraw sadowniczych oraz zmierzając do dalszego wzrostu towarowości sadownictwa, a także do podniesienia zdrowotności upraw sadowniczych, działając w oparciu o ustawę z dnia 16 lutego 1961 r. o ochronie roślin uprawnych przed chorobami, szkodnikami i chwastami (Dz. U. nr 10, poz. 55) oraz rozporządzenie Ministra Rolnictwa z dnia 3 grudnia 1965 r. w sprawie ochrony drzew i krzewów owocowych przed chorobami i szkodnikami (Dz. U. nr 52, poz. 327) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam obowiązek zwalczania następujących chorób i szkodników drzew i krzewów owocowych na obszarze województwa skierniewickiego:

1. Choroby:

a) Parch jabłoniowy i gruszowy (Venturia inaegualis, V. pirina),
b) Mączniak jabłoniowy (Podosphaera leucetricha),
c) Szara zgnilizna drzew pestkowych (Seleretina cinerea),
d) Opadzina liści porzeczek i agrestu (Pseudopeziza ribis),
e) Wirus ospowatości śliw-szarka (prunus virus 7 Christoff),
f) Zgorzel kory (Pezicula spp.),
g) Szara pleśń truskawek (Botrytis cinerea),
h) Mączniak amerykański agrestu na porzeczce czarnej (Sphaerotheca mors-uvae).

2. Szkodniki:

a) Przędziorek głogowiec i p. chmielowiec (Tetranychus viennensis i T. urticae),
b) Przędziorek owocowiec (Panonychus ulmi),
c) Rubinowiec owocowiec (Bryobia rubrioculus),
d) Miodówki (Psylla mali i sp.),
e) Misecznikowate (Lecanidae),
f) Mszyce (Aphididae),
g) Owocówka jabłkóweczka (Laspeyresia pomonella) w sadach i punktach składowania jabłek,
h) Zwójkowate (Tortricidae),
i) Owocówka śliwkóweczka (Grapholita funebrana),
j) Owocnice (Hoplocampa testudinea, H. brevis, H. minuta, H. flava),
k) Gąsienice motyli zjadające liście,
l) Piędzik przedzimek (Operophthera brumata).

Zwalczanie szkodników obejmuje wszystkie stadia rozwojowe (owady doskonałe, jaja, larwy).

§ 2

Obowiązek zwalczania chorób i szkodników, o których mowa w § 1, spoczywa na właścicielach i użytkownikach:
1) sadów i plantacji krzewów jagodowych i truskawek będących w użytkowaniu jednostek gospodarki uspołecznionej,
2) sadów i plantacji truskawek położonych w rejonach wyznaczonych dla kontraktacji sadowniczej,
3) plantacji krzewów jagodowych kontraktowanych,
4) szkółek drzewek i krzewów owocowych oraz podkładek drzew owocowych,
5) plantacji matecznych krzewów jagodowych i truskawek,
6) punktów składowania jabłek,
7) drzew i krzewów przydrożnych.

§ 3

1. Drzewa owocowe i krzewy jagodowe uschnięte, silnie porażone chorobami i szkodnikami, a tym samym stanowiące siedlisko chorób i szkodników oraz powodujące bezpośrednie zagrożenie przenoszenia szkodników i chorób na drzewa i krzewy ochronione należy usuwać, zastępując je zdrowymi nasadzeniami.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, należy prowadzić zarówno w sadach i jagodnikach, jak i na miedzach, rowach przydrożnych, w ogródkach przydomowych i ogródkach działkowych.

3. Obowiązek usuwania drzew i krzewów, o których mowa w ust. 1, ciąży na właścicielach lub użytkownikach terenów, na których one znajdują się.

§ 4

Przy zwalczaniu chorób i szkodników obowiązują metody, asortyment środków chemicznych, ich dawki oraz terminy stosowania zabiegów, określone corocznie w programach ochrony drzew i krzewów owocowych opracowywanych przez Instytut Sadownictwa i zawartych w „Programie Ochrony Sadów Towarowych".

§ 5

Zobowiązuję prezydentów (naczelników) miast oraz naczelników gmin (miast i gmin) do zapewnienia wykonania przez właścicieli i użytkowników określonych w § 2 i § 3 ust. 3 obowiązków nałożonych w § 1 i § 3 ust. 1 w zakresie zwalczania chorób i szkodników drzew i krzewów owocowych.

§ 6

1. Winni niedopełnienia obowiązku zwalczania chorób i szkodników drzew i krzewów owocowych podlegają odpowiedzialności karno-administracyjnej na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 16 lutego 1961 r. o ochronie roślin uprawnych przed chorobami, szkodnikami i chwastami (Dz. U. nr 10, poz. 55).

2. Niezależnie od kar przewidzianych w art. 1 w stosunku do winnych może być wszczęte postępowanie egzekucyjne przez prezydentów (naczelników gmin/miast i gmin) zgodnie z postanowieniami art. 116 § 1, art. 118 i art. 124 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. nr 24, poz. 151).

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wojewódzkiej Stacji Kwarantanny i Ochrony Roślin w Skierniewicach.

§ 8

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Skierniewicach.

WOJEWODA SKIERNIEWICKI
Stanisław Barański

Poz. 2

ZARZĄDZENIE nr 66/75
WOJEWODY SKIERNIEWICKIEGO

z dnia 3 grudnia 1975 r.

w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie odstępstwa od ustaleń miejscowego ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Żyrardowa

Działając na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 31.01.1961 r. o planowaniu przestrzennym (jednolity tekst — Dz. U. nr 11 z 1975 r., poz. 67), uwzględniając wniosek Prezydenta m. Żyrardowa z dnia 10.10.1975 r., zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się odstępstwo od ustaleń miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Żyrardowa zatwierdzonego przez Prezydium WRN w Warszawie uchwałą nr 158/1057 z dnia 21.01.1969 r. (Dz. Urz. WRN nr 4, poz. 1 z dnia 8.04.1969 r.) polegające na zmianie przeznaczenia terenu, a mianowicie:
zmienia się przeznaczenie terenu osiedla „Sokule" o pow. 11,60 ha oznaczonego symbolem A1 — MR (zabudowa zagrodowa), na zabudowę jednorodzinną A1 — MN o większej intensywności wykorzystania terenu.

2. Położenie i granice terenu osiedla „Sokule", o którym mowa w pkt. 1, przedstawia mapa w skali 1 : 5000, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Egzemplarz archiwalny zarządzenia wraz z załącznikiem przechowywany będzie w Archiwum Map i Planów — Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich — Biura Planowania Przestrzennego w Skierniewicach.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym WRN w Skierniewicach.
Załącznik graficzny nr 1.

WOJEWODA SKIERNIEWICKI
Stanisław Barański

Poz. 3

ZARZĄDZENIE nr 71/75
WOJEWODY SKIERNIEWICKIEGO

z dnia 18 grudnia 1975 r.

w sprawie rejestracji i prowadzenia dokumentacji zakładów, urządzeń i aparatów poligraficznych

Na podstawie § 10 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 1975 r. w sprawie zakresu i trybu sprawowania nadzoru i kontroli przez Główny Urząd Kontroli Prasy, Publikacji i Widowisk (Dz. U. nr 13, poz. 75) w uzgodnieniu z Prezesem Głównego Urzędu Kontroli Prasy, Publikacji i Widowisk zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzenie niniejsze dotyczy:
1) urządzeń i aparatów (powielaczy, kserografów itp.) wytwarzających publikacje i ilustracje sposobem mechanicznym, chemicznym bądź innym, będącym w posiadaniu (dyspozycji) terenowych organów administracji państwowej lub jednostek organizacyjnych podległych radom narodowym,
2) podległych radom narodowym zakładów poligraficznych, zakładów przygotowujących formy drukowe i kopiowe oraz innych zakładów (jednostek organizacyjnych) posiadających maszyny i urządzenia poligraficzne.

§ 2

Zakłady (punkty), urządzenia i aparaty, o których mowa w § 1, podlegają zgodnie z § 10 ust. 1 cytowanego na wstępie rozporządzenia rejestracji. Rejestrację prowadzi Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Wojewódzkiego w Skierniewicach.

§ 3

1. Prezydenci miast, naczelnicy miasta, naczelnicy gmin (miast i gmin) oraz kierownicy jednostek organizacyjnych podległych radom narodowym, w których posiadaniu znajdują się zakłady, urządzenia i aparaty określone w § 1, obowiązani są:

1) przed uruchomieniem zakładu (punktu), urządzeń i aparatów zgłosić je do zarejestrowania w Urzędzie Wojewódzkim w terminie 14 dni od wejścia w ich posiadanie,
2) zawiadomić w terminie 14 dni Urząd Wojewódzki:
   a) o zbyciu lub przekazaniu w innej formie zakładu, urządzenia lub aparatu,
   b) o wszelkich zmianach w stanie urządzeń,
   c) o zmianie kierownika zakładu lub użytkownika urządzenia lub aparatu,
   d) o zmianie nazwy lub adresu zakładu,
3) przesłać w terminie do dnia 31 grudnia 1975 r. Urzędowi Wojewódzkiemu kopię kwestionariuszy zarejestrowanych zakładów, urządzeń i aparatów określonych w § 1.

2. Rejestracja urządzeń i aparatów będących w posiadaniu wydziałów Urzędu Wojewódzkiego, jak też zmiany w rejestrze (ust. 1, pkt. 2) dokonywane są na wniosek dyrektorów tych wydziałów.

§ 4

Obowiązek rejestracji jest niezależny od obowiązku uzyskania zezwolenia na prowadzenie działalności tych zakładów oraz na posiadanie i użytkowanie urządzeń i aparatów, wynikającego z odrębnych przepisów.

§ 5

1. W celu dokonania rejestracji należy wniosek o zarejestrowanie (wypełniony druk rejestracji według wzoru ustalonego w załączniku) przedstawić w dwóch egzemplarzach, z których jeden egzemplarz z adnotacją otrzymuje zgłaszający jako potwierdzenie rejestracji.

2. Potwierdzenie rejestracji upoważnia do zakupu matryc, kalki hektograficznej oraz papieru światłoczułego do zarejestrowanych aparatów.

§ 6

1. Na terenowych organach administracji państwowej stopnia podstawowego, wydziałach (jednostkach równorzędnych) Urzędu Wojewódzkiego i jednostkach organizacyjnych podporządkowanych radom narodowym spoczywa obowiązek prowadzenia książek ewidencyjnych posiadanych maszyn i urządzeń poligraficznych.

2. Książka ewidencyjna powinna określać:

1) zestaw oraz nazwy poszczególnych maszyn, urządzeń i aparatów,
2) markę, numer fabryczny maszyn, urządzeń i aparatów oraz źródło ich nabycia.

§ 7

Terenowe organy administracji państwowej oraz jednostki organizacyjne podporządkowane radom narodowym posiadające urządzenia poligraficzne obowiązane są:

1) prowadzić odpowiednią dokumentację, a w szczególności książki zamówień wykonywanych prac poligraficznych oraz wpisywać do nich następujące dane:
   a) numer i datę zamówienia (zlecenia),
   b) imię i nazwisko lub nazwę zamawiającego i jego adres,
   c) tytuł i rodzaj wykonywanej pracy,
   d) nakład i format,
   e) datę udzielenia zgody na wykonywanie i rozpowszechnianie (z wyjątkiem druków wyłączonych spod kontroli Głównego Urzędu Kontroli Prasy, Publikacji i Widowisk),
   f) datę ukończenia druku i wydania nakładu,
   g) podpis odbierającego zamówienie (zamawiającego),
2) przechowywać:
   a) przez okres dwóch lat: pisemne zamówienie albo zlecenie na wykonanie prac, zezwolenia na wydanie gazety lub czasopisma, wzór pracy (egzemplarz tekstu) z udzieloną zgodą Głównego Urzędu Kontroli Prasy, Publikacji i Widowisk,
   b) przez okres dziesięciu lat książkę zamówień.

§ 8

Terenowe organy administracji państwowej oraz kierownicy jednostek organizacyjnych podległych radom narodowym odpowiedzialni są za należyte zabezpieczenie pomieszczeń, urządzeń i apartów przed wykorzystaniem ich dla celów sprzecznych z porządkiem publicznym oraz wyznaczenie osób upoważnionych do wyłącznego ich obsługiwania.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Budżetowo-Gospodarczego, organom administracji państwowej stopnia podstawowego oraz kierownikom jednostek podporządkowanych radom narodowym, o których mowa w § 1.

§ 10

Kontrolę wykonania zarządzenia przez terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego oraz jednostki organizacyjne podległe radom narodowym sprawuje Dyrektor Wydziału Spraw Wewnętrznych.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA SKIERNIEWICKI
Stanisław Barański

Poz. 4

ZARZĄDZENIE nr 72/75
WOJEWODY SKIERNIEWICKIEGO

z dnia 22 grudnia 1975 r.

w sprawie ustalenia stawek taryfowych za przewozy osób i bagażu autobusami komunikacji miejskiej w Skierniewicach

Na podstawie § 8 ust. 2 pkt. 3 uchwały nr 271 Rady Ministrów z dnia 25 listopada 1974 r. w sprawie właściwości organów do ustalania cen oraz trybu postępowania przy ich ustalaniu (Mon. Pol. nr 40, poz. 233) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam stawki taryfowe opłat za przewozy osób i bagażu autobusami miejskiej komunikacji samochodowej w Skierniewicach.

§ 2

Wysokość pobieranych opłat taryfowych za przewozy osób i bagażu autobusami komunikacji miejskiej w Skierniewicach ustalona została w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 12 listopada 1975 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Skierniewicach.

WOJEWODA SKIERNIEWICKI
Stanisław Barański

Załącznik nr 1 do zarządzenia Wojewody Skierniewickiego nr 72/75 z dnia 22 grudnia 1975 r. w sprawie ustalenia stawek taryfowych za przewozy autobusami komunikacji miejskiej w Skierniewicach

§ 1

1) Za jednorazowe przewozy osób i bagażu na normalnych liniach komunikacyjnych w systemie bezstrefowym:

a) normalny bilet autobusowy — 2 zł
b) ulgowy bilet autobusowy — 1 zł
c) bilet bagażowy i nocny — 3 zł
d) opłata za jazdę bez ważnego biletu — 50 zł

2) Z jednorazowych biletów ulgowych mogą korzystać:

a) studenci wyższych uczelni za okazaniem ważnej legitymacji studenckiej,
b) wojskowi służby czynnej w umundurowaniu od szeregowca do kaprala włącznie,
c) emeryci i renciści nie pozostający w stosunku pracy za okazaniem ostatniego odcinka renty,
d) dzieci od 3 do 7 lat.

3) Z bezpłatnych przejazdów na wszystkich liniach komunikacji miejskiej korzystać mogą:

a) posłowie na Sejm za okazaniem legitymacji,
b) dzieci do lat 3,
c) pracownicy Zakładu Komunikacji Miejskiej w Skierniewicach i członkowie ich rodzin oraz pracownicy Wojewódzkiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w zakresie ustalonym w układzie zbiorowym pracy — za okazaniem biletu wolnej jazdy,
d) umundurowani funkcjonariusze Milicji Obywatelskiej i Wojskowej Służby Wewnętrznej od szeregowca do st. sierżanta włącznie,
c) ociemniali i osoby im towarzyszące.

4) Uprawnienia do korzystania z miesięcznych biletów pracowniczych (szkolnych) mogą być przyznane tylko:

a) pracownikom uspołecznionych zakładów pracy,
b) pracownikom nie uspołecznionych zakładów pracy objętym ubezpieczeniem społecznym z tytułu zatrudnienia,
c) rodzicom lub opiekunom towarzyszącym dzieciom upośledzonym uczęszczającym do szkół specjalnych,
d) studentom wyższych uczelni i uczniom szkół.

§ 2

1. Za strefę miejską, w której stosuje się system bezstrefowy, uważa się obszar w granicach administracyjnych m. Skierniewic.

2. Opłata za bilet bagażowy jest opłatą za przewóz bagażu ręcznego określonego w przepisach porządkowych dla osób korzystających ze środków komunikacji (miejskiej) komunalnej.

3. Bilety pracownicze są biletami imiennymi. Upoważniają one tylko do przejazdu określonymi w bilecie środkami komunikacji komunalnej, najkrótszą drogą między wyznaczonymi przystankami. Dla zapewnienia możliwie równomiernego obciążenia środków przewozowych i linii komunikacyjnych — przedsiębiorstwo (zakład) komunikacyjne może stosować odstępstwa od tej zasady.

§ 3

Wpływy pochodzące z opłat specjalnych za przejazd bez ważnego biletu stanowią wpływy przedsiębiorstwa (zakładu) na równi z wpływami ze sprzedaży biletów.

§ 4

Nieuregulowane dobrowolnie należności z tytułu opłat specjalnych będą ścigane w myśl ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. nr 4, poz. 151).

Poz. 5

ZARZĄDZENIE nr 1/76
WOJEWODY SKIERNIEWICKIEGO

z dnia 12 stycznia 1976 r.

w sprawie zasad i trybu przedkładania aktów prawnych ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Skierniewicach

Mając na uwadze ujednolicenie zasad i trybu postępowania przy opracowywaniu i przedkładaniu aktów prawnych do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym WRN w Skierniewicach, w oparciu o § 10 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 1964 r. w sprawie ogłaszania uchwał rad narodowych i ich prezydiów oraz w sprawie wydawania dzienników urzędowych wojewódzkich rad narodowych (Dz. U. nr 24, poz 156) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Akta prawne przeznaczone do druku w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Skierniewicach przesyła się do Przewodniczącego Zespołu Redakcyjnego (w Biurze Organizacyjno-Prawnym i Kadr Urzędu Wojewódzkiego).

2. Jednostki stopnia podstawowego materiały przeznaczone do publikacji przesyłają za pośrednictwem właściwych wydziałów Urzędu Wojewódzkiego lub zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów względnie jednostek budżetowych stopnia wojewódzkiego sprawujących merytoryczną kontrolę nad danym zagadnieniem.

3. Jednostki wymienione w § 1, ust. 2 przekazują otrzymane materiały niezwłocznie do Przewodniczącego Zespołu Redakcyjnego Dziennika Urzędowego WRN po uprzednim merytorycznym sprawdzeniu.

§ 2

1. Akta prawne nadsyłane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym sporządza się w maszynopisie, jednostronnie, z zachowaniem podwójnego odstępu między wierszami oraz z 3-centymetrowym marginesem.

2. Niedopuszczalne jest nadsyłanie aktów przepisanych nieczytelnie, z poprawkami, zakreśleniami lub uzupełnieniami.

§ 3

Akta prawne przeznaczone do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym nadsyła się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden powinien być tekstem oryginalnym, zaś drugi — odpisem uwierzytelnionym przez jednostkę nadsyłającą dany akt do publikacji.

§ 4

Układ formalny aktów prawnych przeznaczonych do druku powinien odpowiadać wymogom formalnym określonym w zarządzeniu nr 41/75 Wojewody Skierniewickiego z dnia 8 września 1975 r. oraz w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. Sprostowanie błędów w aktach prawnych ogłoszonych w Dzienniku Urzędowym następuje w drodze obwieszczenia Wojewody Skierniewickiego o sprostowaniu błędu.

2. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym.

3. Jednostka organizacyjna, na wniosek której nastąpiło ogłoszenie aktu w Dzienniku Urzędowym, zobowiązana jest w przypadku stwierdzenia błędu w ogłoszonym akcie poinformować o powyższym Przewodniczącego Zespołu Redakcyjnego oraz przesłać projekt obwieszczenia Wojewody Skierniewickiego o sprostowaniu błędu.

§ 6

Akta prawne nadesłane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym, które nie odpowiadają wymogom określonym w §§ 2 i 3 niniejszego zarządzenia, zwraca Przewodniczący Zespołu Redakcyjnego jednostce nadsyłającej celem uzupełnienia.

§ 7

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Skierniewicach.

WOJEWODA SKIERNIEWICKI
Stanisław Barański

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 1/76 Wojewody Skierniewickiego z dnia 12 stycznia 1976 r.

Część nagłówkowa aktu prawnego powinna wyglądać następująco:

1. **Uchwały Rad Narodowych**

U C H W A Ł A nr . . . ./. . .

.... Rady Narodowej w ....

z dnia .... 197.... r.
(miesiąc słownie)

w sprawie ....

....

2. **Zarządzenia, decyzje**

Z A R Z Ą D Z E N I E nr . . . ./. . . .

(D E C Y Z J A nr . . . ./. . . .)
WOJEWODY SKIERNIEWICKIEGO
(PREZYDENTA MIASTA ....)
(NACZELNIKA MIASTA ....)
(NACZELNIKA MIASTA I GMINY/GMINY..............................)

z dnia .... 197.... r.
(miesiąc słownie)

w sprawie ....

....

Poz. 6

K O M U N I K A T

WOJEWODY SKIERNIEWICKIEGO

z dnia 20 stycznia 1976 r.

w sprawie uznania Pana Roger Soleilhavoup jako Konsula Republiki Francuskiej w Warszawie

Komunikuję, że Rada Państwa Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej decyzją z dnia 29 grudnia 1975 r. uznała Pana Roger Soleilhavoup jako Konsula Republiki Francuskiej na obszar województw: bialsko-podlaskiego, białostockiego, bydgoskiego, chełmskiego, ciechanowskiego, elbląskiego, gdańskiego, kaliskiego, konińskiego, koszalińskiego, leszczyńskiego, lubelskiego, łomżyńskiego, łódzkiego, olsztyńskiego, ostrołęckiego, pilskiego, piotrkowskiego, płockiego, poznańskiego, siedleckiego, sieradzkiego, skierniewickiego, słupskiego, suwalskiego, szczecińskiego, toruńskiego, warszawskiego, włocławskiego, zamojskiego — z siedzibą w Warszawie.

WOJEWODA SKIERNIEWICKI
Stanisław Barański

„Libra" Żyr. Oddz. 2 — Zam. 777/76 n. 900

Dziennik Urzędowy Wojewódzkiej Rady Narodowej będzie wysyłany po wpłaceniu prenumeraty z góry na rachunek Wydziału Budżetowo-Gospodarczego Urzędu Wojewódzkiego w Skierniewicach, konto nr 916-97-52 Narodowy Bank Polski Oddział Skierniewice.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika wnosić należy w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Adres Administracji: Urząd Wojewódzki Wydział Budżetowo-Gospodarczy
ul. 22 Lipca 6,
96-100 Skierniewice

Adres Redakcji: Urząd Wojewódzki Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr,
ul. 22 Lipca 6,
96-100 Skierniewice

Cena zł 1,50

Prenumerata wynosi:

a) rocznie ze skorowidzem — 18 zł
b) półroczna bez skorowidza — 10 zł

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się

Cena pojedynczego egzemplarza do 4 stron wynosi 90 gr. Przy większej liczbie stron o 30 gr więcej od każdej strony.

ODBIORCA

Opłata pocztowa zryczałtowana